**Приложение 2.34**

к ОПОП по специальности

38.02.06 Финансы

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Воскресенский колледж»

тверждена приказом руководителя

образовательной организации

№\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Контроль и ревизия деятельности бюджетных учреждений

Воскресенск 2021г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК экономических дисциплин

Протокол №\_\_\_\_\_\_

«30»августа 2021г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.М.Портная/

Программа учебной дисциплины ОП.15 «КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утверждённого Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018г. №65

Организация -разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» Фокина И.В.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 «Контроль и ревизия деятельности бюджетных учреждений»**

**1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Контроль и ревизия деятельности бюджетных учреждений» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01-11, ПК2.3, ПК4.2, ПК 4.3, ЛР2, ЛР13, ЛР14, ЛР16, ЛР18, ЛР21.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ОК, ПК, ЛР | Умения | Знания |
| ОК 1-11 | -Распознавать задачу в профессиональном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи;  составить план действия; определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий.  -Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска  -Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования    -Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  -Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение  -Ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения [законодательства](http://ivo.garant.ru/document?id=10800200&sub=1) о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений [налогового законодательства](http://ivo.garant.ru/document?id=10800200&sub=1); проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;  -Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия. осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля  -Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; оформлять результаты проведенных контрольных процедур в форме рабочей документации, путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок  -Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.  -Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности  -Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость  - Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.  - Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.  - Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики | -Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  **-**Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации  -Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования  -Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности  -Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  -Нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области организации налогового контроля; порядка проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; методики расчетов пеней и штрафов; содержания, основных элементов и системы организации налогового контроля; порядка проведения налогового контроля и мер ответственности за совершение налоговых правонарушений; методики проведения камеральных и выездных налоговых проверок; процедур проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  -Принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации; принципов использования кредитных ресурсов, процедуры технико-экономического обоснования кредита; принципов и механизмов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; экономической сущности и видов страхования организаций, особенностей заключения договоров страхования; информационных технологий, применяемые в профессиональной деятельности  -Нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль  -Нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; методов проверки хозяйственных операций; методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
|  |  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **58** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **56** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 18 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **2** |
| в том числе: |  |
| написание конспектов по изучаемым темам; работа с учебной и |  |
| специальной литературой; подготовка к практическим занятиям с |  |
| использованием методических рекомендаций преподавателя; |  |
| Подбор материала к участию в семинарских занятиях; |  |
| составление кроссвордов и творческих заданий с использованием |  |
| методологической терминологии; |  |
| использование компьютерной техники и глобальной сети Интернета для |  |
| выполнения индивидуальных заданий |  |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета |  |

4

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Контроль и ревизия деятельности бюджетных учреждений»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем в часах** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Тема 1.  Общие положения о  финансово-  бюджетном контроле | Основное содержание контроля и его задачи. Правовая основа  организации финансово-бюджетного контроля.  Бюджетный кодекс о государственном финансовом контроле. Виды,  формы и способы финансового контроля. | 2 | ОК 1- ОК 3 ЛР 13, ЛР 16, ЛР 14 |
| **Тема 2. Основные**  **требования,**  **предъявляемые к**  **организации и**  **проведению ревизии**  **(проверок) в**  **государственных**  **(муниципальных)**  **учреждениях** | Задачи и организация проведения документальных ревизий (проверок) в  Государственных и муниципальных учреждениях.  Права, обязанности и ответственность ревизора. Основные требования, предъявляемые к организации и проведению ревизий в учреждениях.  Основные этапы проведения ревизии. Планирование ревизионной  работы. Оформление результатов контрольного мероприятия. Реализация  материалов контрольных мероприятий. | 4 | ОК 1- ОК 3 ЛР 13, ЛР 16, ЛР 14 |
| Практические занятия: Составление плана и программы контрольного мероприятия | 2 | ОК 1- ОК 3 ЛР 13, ЛР 16, ЛР 14 |
| Тема 3.  **Классификация**  **финансовых**  **нарушений** | Классификатор нарушений.  Оформление классификационных финансовых нарушений в виде таблицы. | 2 | ОК 3- ОК4  ЛР 16, ЛР 21 |
| Тема 4.  **Особенности**  **организации и**  **проведения ревизий**  **(проверок) по**  **заданиям**  **правоохранительных**  **органов** | Порядок назначения и задачи ревизий по заданиям правоохранительных  органов.  Изучение нормативной базы по ревизиям (проверкам) по заданиям  правоохранительных органов | 4 | ОК 3- ОК4  ЛР 16, ЛР 21 |
| Тема 5.  Методика  назначения и  производства  судебно-  бухгалтерской  экспертизы | Порядок назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы.  Компетенция эксперта. Этапы экспертной работы.  Изучение нормативной базы  Сравнительный анализ методики проведения ревизии и судебно-  бухгалтерской экспертизы | 4 | ОК 9,  ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18 |
| Тема 6.  Проверка  соблюдения  порядка  финансирования  учреждений и  организаций,  состоящих на  бюджете | Проверка правильности составления, утверждения и ведения бюджетных смет.  Изучение бюджетной классификации расходов | 4 | ОК 9,  ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18 |
| Практическое занятие  Проверка расчетов к бюджетной смете в соответствии с бюджетной  классификацией. | 4 | ОК 9, ПК4.3  ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18 |
| Тема 7.  Ревизия  финансовых  активов | Ревизия кассы, кассовых операций. Проверка операций по счетам учета средств  бюджетов.  Проверка правильности ведения валютных операций. | 4 | ОК 5, ПК 2.3 ЛР 14, ЛР 13, ЛР 21 |
| Самостоятельная работа обучающихся  Ознакомиться с порядком ведения операций с денежной наличностью | 2 | ОК 5, ПК 2.3 ЛР 14, ЛР 13, ЛР 21 |
| Тема 8.  Ревизия  Нефинансовых активов | Ревизия состояния и движения нефинансовых активов. Проверка правильности отражения в учете операций с нефинансовыми активами и начисления амортизации основных средств.  Проверка правильности планирования и расходования средств на питание; на приобретение оборудования и инвентаря; на канцелярские и хозяйственные расходы.  Ревизия расходов на строительство и капитальный ремонт. Инвентаризация основных средств, материальных ценностей. | 6 | ОК 5, ПК 2.3 ЛР 14, ЛР 13, ЛР 21 |
| Практическое занятие  Решение задач по начислению амортизации основных средств; по планированию расходов на приобретение материальных ценностей; по проведению инвентаризации. | 4 | ОК 5, ПК 2.3 ЛР 14, ЛР 13, ЛР 21 |
| Тема 9.  Проверка  состояния  расчетов | Проверка расчетов по оплате труда. Проверка расчетов с бюджетом и  государственными внебюджетными фондами.  Основные принципы расчетов с подотчетными лицами в государственных и муниципальных учреждениях.  Ревизия расчетов с прочими дебиторами и кредиторами, в том числе с бюджетом и государственными внебюджетными фондами. | 4 | ОК 6, ПК 4.3 ЛР 2, ЛР 14, ЛР 18 |
| Практические занятия  Решение задач по расчетам по оплате труда.  Решение задач по расчетам с подотчетными лицами.  Решение задач по расчетам с дебиторами и кредиторами, в том числе с бюджетом  и государственными внебюджетными фондами. | 4 | ОК 6, ПК 4.3 ЛР 2, ЛР 14, ЛР 18 |
| Тема 10.  Проверка  состояния  бухгалтерского  учета и  достоверности  отчетности и  учетных данных | Задачи проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности. Нарушения в организации бюджетного учета. | 4 | ОК 6, ПК 2.3 ЛР 2, ЛР 14, ЛР 16 |
| Практическое занятие  Анализ исполнения бюджетной сметы по бюджетной отчетности. | 4 | ОК 6, ПК 2.3 ЛР 2, ЛР 14, ЛР 16 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | |
| Всего: 58 | | | |

7

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы общеобразовательной учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Контроль и ревизия деятельности бюджетного учреждения». Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-методической документации; Технические средства обучения:
* компьютер с лицензионным программным обеспечением;
* мультимедийное оборудование;
* проектор;
* экран.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

1.Афанасьев, М.П. Беленчук, А. А, Кривогов, И. В. Бюджет и бюджетная система. В 2 т.: учебник для средних специальных учебных заведений; под ред.М.П. Афанасьева; [предисловие А. Л. Кудрина]. — М.: Издательство Юрайт, — 363 с. Академический курс. 2019

2.Ниналалова Ф.И. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие для средних специальных учебных заведений /Ф.И. Ниналалова. – М : ИНФРА-М, 2018. [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com]

3.Федорова И.Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие / И.Ю. Федорова, А.В. Фрыгин. - М.: Издательство Юрайт, 2019.

**Дополнительные источники:**

Учебные и справочные издания:

Бюджетная система РФ: Учебное пособие для средних специальных учебных заведений/ В.Н. Папело, А.Н. Голошевская.Новосибирск: издательство СИУ РАНХиГС, 2019.

Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации: Учебное пособие / И.Г. Акперов, И.А. Коноплева, С.П. Головач; под. ред. проф. И.Г. Акперова. – М.: КНОРУС, 2019

**Интернет-ресурсы**

**1.** http://www.budget.gov.ru-Единый портал бюджетной системы«Электронный бюджет»

**2.**http://www.consultant.ru-Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

**3.**http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант».

**4.**http://www.minfin.ru–Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

**5.**http://www.nalog.ru-Официальный сайт Федеральной налоговой службы

**6**.http://www.roskazna.ru -Официальный сайт Федерального казначейства.

**7.**http://zakupki.gov.ru -Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок

**8.**http://bus.gov.ru-Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Знать:  -нормативное регулирование по организации и проведению ревизий (проверок) финансово-хозяйственной деятельности государственных и  муниципальных учреждений  - нормативное регулирование бюджетного учета и отчетности содержание и организацию контроля за осуществлением финансовой деятельности государственных и  муниципальных учреждений  - органы, осуществляющий  государственный и муниципальный финансовый контроль, их функции и  задачи  - виды и формы финансового контроля  - порядок планирования контрольно-ревизионной работы  - основные этапы  проведения контрольно-надзорной деятельности  - права и обязанности ревизоров, руководителя ревизионной группы, их  ответственность  - порядок проведения контрольных мероприятий в отношении всех объектов бюджетного учета  - требования, предъявляемые к оформлению результатов ревизии контрольных мероприятий | Полноту представления об основах банковского дела  85-100% правильных ответов «отлично»  69-84% правильных ответов-»хорошо»  51-68% правильных ответов-»удовлетворительно»  50% и менее -»неудовлетворительно» | Тестирование, устный опрос, дифференцированный опрос, индивидуальный, фронтальный  Оценка за участие в ролевых, имитационных, сюжетных, деловых играх и разновариантных формах интерактивной деятельности  Оценка работы с документами  Дифференцированный зачет |
| Уметь  -применять нормативное  регулирование по организации и  проведению ревизий (проверок)  финансово-хозяйственной  деятельности государственных и  муниципальных учреждений  - осуществлять контроль за  соблюдением законности финансово-хозяйственных операций и достоверности бухучета и отчетности  в государственных и муниципальных учреждениях  - составлять заключения по результатам контрольных мероприятий  - оказать методологическую помощь в устранении нарушений финансовой  дисциплины |  | Выполнение домашнего задания, самостоятельной внеаудиторной работы, контрольные практические работы по темам курса, выполнение и защита рефератов |